



Comune di Borgonovo Val Tidone
(Provincia di Piacenza)

P.zza Garibaldi 18 – Tel. 0523/861811 – fax 0523/861861
e-mail : affari-generalι.borgonovo@sintranet.it

Prot. 13172

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

RENDE NOTO

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 101 dell'08.11.2021 è indetta procedura per la selezione di un candidato da inserire in attività di Tirocinio Formativo presso il Comune di Borgonovo Val Tidone

Art. 1

Oggetto

Il Comune di Borgonovo Val Tidone indice , al fine di favorire la conoscenza diretta del mondo del lavoro, una selezione per titoli per l'attivazione di n. 01 (uno) tirocinio formativo per neo-diplomati o neo-laureati, presso i Servizi Demografici del Comune di Borgonovo Val Tidone

Art. 2

Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione è necessario possedere i seguenti requisiti:

- Avere una età compresa tra 18 e 29 anni alla data di pubblicazione del presente bando;
- essere in possesso di diploma di scuola media superiore oppure di laurea triennale o magistrale .
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, se cittadini italiani;
- non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso la Pubblica Amministrazione.

Questi requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione deve essere redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso, al quale va allegato copia della certificazione del diploma o della laurea , il curriculum vitae , la fotocopia di un documento di identità ed il codice fiscale.

Art. 4

Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione dovrà pervenire **entro il giorno 25 novembre ore 12,30** al Comune di Borgonovo Val Tidone . Farà fede esclusivamente il timbro apposto dal Servizio Protocollo del Comune di Borgonovo Val Tidone . E' possibile l'invio della domanda di ammissione a mezzo del servizio di posta elettronica al seguente indirizzo : **protocollo.borgonovo@legalmail.it** Si avvisa che la scadenza è perentoria per cui le domande pervenute oltre il termine suddetto, non verranno prese in esame.

Art. 5

Modalità di selezione

La graduatoria verrà formata sulla base della valutazione di titoli come qui di seguito specificati:

- a) diploma di scuola media superiore a fino ad un massimo di punti 2
 - valutazione da 60/100 a 80/100 punti 1
 - valutazione da 81/100 a 100/100 punti 2
- b) laurea triennale fino ad un massimo di punti 2
 - valutazione da 70/110 a 90/110 punti 1
 - valutazione da 91/110 a 110/110 punti 2
- c) laurea quinquennale punti 2
 - valutazione da 70/110 a 90/110 punti 1
 - valutazione da 91/110 a 110/110 punti 2

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al titolo di studio più elevato e a parità di titolo di studio verrà data la precedenza al più anziano di età.

Art. 6

Modalità di svolgimento del tirocinio

I tirocini avranno una durata di **mesi 3 (tre)** con un impegno settimanale per il tirocinante, dal lunedì al venerdì, di **36 ore**.

Le modalità di svolgimento dell'orario di lavoro verranno concordate fra il Servizio interessato ed i tirocinanti prima dell'inizio del tirocinio stesso.

Al tirocinante verrà corrisposto un rimborso forfettario mensile netto di €. 450,00 mensili.

Il pagamento di ogni singola mensilità avverrà il giorno 27 del mese successivo.

Il Comune di Borgonovo Val Tidone provvederà all'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile con apposita compagnia assicurativa. L'assicurazione coprirà il Tirocinante per gli eventuali spostamenti.

L'erogazione del rimborso forfettario mensile non può in alcun modo configurarsi come forma di retribuzione.

I tirocini formativi non possono, in nessun caso, configurarsi come rapporto di lavoro dipendente, né possono costituire elemento utile o utilizzabile per eventuali future assunzioni presso l'Amministrazione Comunale.

Art. 7

Formazione e tutoraggio

Le convenzioni di tirocinio saranno promosse da Endo-Fap di Borgonovo Val Tidone nella sua qualità di soggetto promotore e certificatore delle competenze

Il progetto prevede un percorso formativo iniziale con il personale operante nella struttura comunale finalizzato a garantire la conoscenza del servizio, la sua organizzazione, i compiti da assegnare, le modalità operative.

Il Comune di Borgonovo Val Tidone individua nel dott. Paolo Cassi , il tutor che seguirà il tirocinante nel periodo di svolgimento del progetto con il compito di:

- seguire il tirocinante nel servizio nel quale è inserito;
- illustrare le modalità operative;
- chiarire le eventuali problematiche che possono emergere durante il tirocinio;
- tenuta del registro delle presenze del tirocinante.

Art. 8

Impegno dei tirocinanti

Il tirocinante si impegna a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento di cui si è detto al punto precedente, a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute dei luoghi di lavoro e a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni acquisite durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 9

Impegno dell'Amministrazione

L'Amministrazione si impegna ad assicurare i tirocinanti contro li infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 10

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Borgonovo Val Tidone dal 09.11.2021 al 25.11.2021.

Art. 11

Trattamento dati personali

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di tirocinio. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal Reg UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio – dott.Paolo Cassi.

Borgonovo Val Tidone lì 09.11.2021

Il Responsabile del Servizio
Organizzazione e Personale
Dott. Paolo Cassi